

## **Senarai Dokumen Sokongan**

Dokumen sokongan hendaklah dihantar dalam tempoh 14 hari selepas rayuan didaftarkan. Sekiranya Tribunal tidak menerima dokumen sokongan dalam tempoh yang dinyatakan, rayuan akan dibatalkan.

Senarai salinan dokumen-dokumen yang diperlukan adalah seperti berikut :

- Kad pengenalan/Pasport orang yang memfailkan rayuan;
- Kad pengenalan/Pasport perayu;
- Sijil Pendaftaran Syarikat/Perniagaan;
- Sijil Pendaftaran Pertubuhan/Persatuan;
- Surat kuasa dari Syarikat/Perniagaan/Pertubuhan/Persatuan; dan
- Dokumen mengandungi keputusan Ketua Pengarah Kastam yang dipertikaikan

Salinan dokumen tersebut boleh dimuat naik (*upload*), dipos atau dihantar ke kaunter TRK di alamat berikut :

**Tribunal Rayuan Kastam**  
**Kementerian Kewangan Malaysia**  
**Aras 4, Perbendaharaan 2**  
**No. 7, Persiaran Perdana**  
**Presint 2**  
**Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan**  
**62592 Putrajaya**

Waktu Operasi Kaunter Tribunal Rayuan Kastam

Isnin - Khamis : 8.00 pagi - 4.30 petang

Jumaat : 8.00 pagi - 12.00 tengahari  
: 3.00 petang - 4.30 petang